



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

La presente procedura ha per oggetto l'individuazione di medici veterinari civili, per l'affidamento dell'incarico di assistenza veterinaria e prestazioni sanitarie per i cani del Corpo nell'ambito del servizio cinofilo, presenti presso il Comando Provinciale Catania della Guardia di Finanza, per l'anno 2015. **CIG N. ZB513121B5.**

ART. 2 - DURATA DEI SERVIZI

L'affidamento dei servizi avrà la durata fino al 31 dicembre 2015.

Nel caso in cui al termine del contratto l'Amministrazione non fosse riuscita a completare la procedura per una nuova assegnazione, il professionista aggiudicatario sarà tenuto, su richiesta, a continuare il servizio alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per il tempo strettamente necessario a stipularne uno nuovo.

ART. 3 – NORME REGOLATRICI

Il professionista è tenuto ad assicurare i compiti e le incombenze previste dall'art. 44 all'art. 47 della pubblicazione del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Veterinaria e Cinofili "Testo Unico Servizio Cinofilo" Anno 2014.

Si allega alla presente stralcio della citata pubblicazione limitatamente al contenuto degli artt. 44 - 45 - 46 - 47.

Il Professionista si obbliga ad espletare il servizio con l'osservanza dei patti, oneri e condizioni previsti:

1. Dal contratto sottoscritto;
2. dal Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, Decreto Ministeriale 14 dicembre 2005 n. 292;
3. dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici e servizi e, in particolare, da quelle di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;
4. dal D.Lgs. 19 marzo 2001 n. 69 con particolare riferimento al comma 2 dell'art. 64;
5. dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni degli atti soprarichiamati;
6. dalle norme del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e prestazioni di servizio occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, emanato con D.M. del 15 giugno 1990 n. 277, S.O. Gazzetta Ufficiale 04/10/1990 n. 232 e relativo Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 24 ottobre 2014, n. 181;

ART. 4 – REQUISITI GENERALI E PROFESSIONALI RICHIESTI ;

- assenza di procedimenti o pendenze penali o ricorsi amministrative contro questa

Amministrazione.

Fatto salvo quanto disposto dal presente Disciplinare di Gara e dal Capitolato Generale d'Oneri, i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di **esclusione**, dei sotto riportati titoli e requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. **essere libero professionista o dipendente pubblico o privato o docente universitario;**
4. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
7. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
8. non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
9. non essere in conflitto di interessi con l'amministrazione della Guardia di Finanza o di non aver demeritato in precedenti incarichi;
10. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di Gara.

ART. 5 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, ciascun concorrente dovrà far pervenire alla «Guardia di Finanza – **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Sicilia – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti** – via Cavour, nr. 2 – 90133 Palermo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante diretta consegna a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, **entro le ore 12.00 del 09 Marzo 2015, pena l'esclusione**, un plico debitamente chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura dall'interessato, sul quale dovranno essere indicate all'esterno:

- 1) **Indirizzo del destinatario:** Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Sicilia – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – Via Cavour n. 2 – 90133 Palermo;
- 2) **Denominazione e indirizzo del concorrente**, completo di partita IVA, numero di telefono e di fax, l'indirizzo di posta elettronica (e-mail) e l'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.);
- 3) la dicitura **“NON APRIRE – NON APRIRE – OFFERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI MEDICI VETERINARI CIVILI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA VETERINARIA E PRESTAZIONI SANITARIE ORDINARIE PER I CANI DEL CORPO AMBITO SERVIZIO CINOFILO PRESENTI PRESSO IL COMANDO PROVINCIALE CATANIA DELLA GUARDIA DI FINANZA** e contenere:
 - a. **ALLEGATO 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;**
 - b. **ALLEGATO 2 - OFFERTA TECNICA;**
 - c. **ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA;**

- d. **DOCUMENTAZIONE: CURRICULUM VITAE - DOCUMENTO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA – FONDO DI PREVIDENZA GENERALE VALIDO O AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE LA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA.**

La mancanza delle predette diciture sul plico comporterà la non ammissione alla gara, nonché la non apertura del plico.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di ricezione delle offerte faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte sul plico dal Reparto in intestazione.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza non saranno in alcun caso presi in considerazione. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante di partenza.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e nessuna eccezione potrà essere sollevata se, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. La Stazione appaltante si intende esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del presente Bando di gara.

La Stazione appaltante non corrisponderà rimborso alcuno ai concorrenti, a qualsiasi titolo o ragione per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, dandone idonea motivazione, in ogni momento, di annullare o revocare l'avviso di gara, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'Amministrazione aggiudica i servizi di cui al lotto 1 ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante una valutazione comparativa dei curricula, per singolo lotto, ottenuta dalla sommatoria dei punteggi attribuiti fino ad un massimo di 100 punti, di cui 50 riservati all'aspetto tecnico e 50 riservati all'aspetto economico, da parte di una Commissione nominata con Atto Dispositivo del Comandante del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Sicilia.

I criteri per la valutazione dell'offerta più vantaggiosa sono i seguenti:

a. offerta tecnica prevede le seguenti componenti (fino ad un massimo di 50 punti):

1. La possibilità di usufruire di servizi di pronto soccorso veterinario nell'arco di 24 ore (fino ad un massimo di 16 punti):

- garanzia di pronto soccorso h 24 7 giorni su 7 - punti 16;
- no garanzia di pronto soccorso h 24 7 giorni su 7 - punti 0.

2. L'esperienza professionale del veterinario autocertificata (fino ad un massimo di 12 punti):

- oltre 15 anni di servizio - punti 12;

- da 10 a 15 anni di servizio - punti 8;
- da 5 a 10 anni di servizio - punti 4;
- meno di 5 anni di servizio - punti 0.

3. La quantità e la qualità dei supporti tecnologici impiegati nella struttura in cui opera il medico veterinario (fino ad un massimo di 8 punti):

- tavolo da visita - punti 1;
- tavolo da chirurgia - punti 1;
- set di ferri chirurgici - punti 1;
- sistema di sterilizzazione o apparecchio similare - punti 1;
- microscopio ottico - punti 1;
- apparecchiatura radiologica - punti 1;
- analizzatore d'emergenza, compreso quello effettuato tramite kit diagnostici - punti 1;
- elettrocardiografo - punti 1.

4. Servizi prestati in passato a favore dei Reparti del Corpo (un punto per ogni periodo di servizio pari a 12 mesi, fino ad un massimo di 8 punti):

- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;
- dal _____ al _____;

5. La distanza dalla sede dello studio del medico veterinario rispetto alla sede del reparto che ha in forza le unità cinofile (fino ad un massimo di 6 punti):

- fino a 5 km dall'ubicazione della caserma ove presenti i cani - punti 6;
- da 5,001 km a 15 km dall'ubicazione della caserma - punti 3;
- superiore a 15 km - punti 0.

In riferimento alla distanza tra la sede della struttura ambulatoriale e la sede del Reparto della Guardia di Finanza che ha in forza il cane (unità cinofila), attestata mediante presentazione della stampa dell'itinerario acquisito sul portale internet www.viamichelin.it - **calcola il tuo itinerario.**

Ubicazione unità cinofile:

- - Gruppo Catania Unità Cinofila - aeroporto 'Filippo Eredia' V. Fontanarossa - Catania;
- - Stazione Sagf Nicolosi Unità Cinofila - viale della Regione, 25 - Nicolosi (CT) ;
(In riferimento al Lotto 2 verrà applicata la media aritmetica tra la somma delle due distanze).

b. offerta economica (fino ad un massimo di 50 punti).

Il professionista, per ogni prestazione, procederà ad effettuare un offerta.
La suddetta offerta sarà messa a confronto con tutte le altre offerte analoghe.

Da tale graduatoria le prime tre, attribuendo il punteggio maggiore a quella che ha offerto il prezzo più basso, riceveranno un punteggio decrescente come di seguito indicato:

Prestazione	Punteggio alla 1^ migliore offerta	Punteggio alla 2^ migliore offerta	Punteggio alla 3^ migliore offerta
Visita ambulatoriale	3	2	1
Vista Domiciliare	3	2	1
Vista in emergenza notturna e festiva	3	2	1
Vaccino cane monovalente (compreso di Vaccino)	3	2	1
Vaccino cane Polivalente (compreso di Vaccino)	3	2	1
Vaccino Rabbia (compreso di Vaccino)	3	2	1
Applicazione Microchip	3	2	1
Esami delle Urine	3	2	1
Emocromo	3	2	1
Parametri Ematochimici	3	2	1
Radiografia	3	2	1
Ulteriore Rx	3	2	1
ecografia	3	2	1
Fleboclisi per prestazioni non precedentemente indicate	3	2	1
Iniezioni Sottocutanee/Intramuscolari per prestazioni non precedentemente indicate	3	2	1
Test leishmaniosi/Ehrlichiosi	3	2	1
Per quanto concerne tutti gli altri servizi, compreso le visite specialistiche e la chirurgia si rimanda al Prezziario dell'ordine dei Medici Veterinari al quale viene offerta una scontistica pari al ____ %.	2	1	0

Inoltre il Medico Veterinario deve garantire la reperibilità 24 ore su 24.

Il professionista da proporre per l'aggiudicazione sarà quello che si sarà classificato primo dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

I prezzi offerti devono intendersi al lordo della ritenuta d'acconto, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il professionista dovrà comunicare i periodi di assenza giustificati (gg. 30 comprensivi del periodo di aggiornamento professionale) al Comando Guardia di Finanza per il quale si svolge il servizio.

Successivamente, il professionista all'atto di stipula dell'obbligazione commerciale dovrà comunicare il nominativo del sostituto (approvato dall'Amministrazione stessa) ed assolvere in proprio al pagamento del compenso al sostituto, sollevando da ogni impegno amministrativo fiscale - contabile l'Amministrazione.

ART. 7 - PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico in c/c postale o bancario, a cura di questo Ente su presentazione di regolare fattura riepilogativa di tutti i servizi effettuati nel mese precedente, nel rispetto dei termini previsti dal Decreto Legislativo n. 231/2002, e comunque non prima che questo Reparto abbia acquisito le ricevute comprovanti il pagamento dei contributi "ENPAV" – Fondo di Previdenza Generale.

Il professionista, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e D.L. 12.11.2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", capo III, art. 7 "disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari", dovrà comunicare a questo Ente a pena di nullità assoluta dei contratti relativi a lavori, ai servizi e alle forniture, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

ART.8– RISOLUZIONE.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere a suo giudizio o per sopravvenute e imprevedibili esigenze dell'Amministrazione Militare, in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta o verbale nei casi d'urgenza.

Dalla data di ricezione di detta comunicazione non competerà al professionista compenso alcuno, a qualsiasi titolo. Il predetto professionista può esercitare diritto di recesso con preavviso di 90 (novanta) giorni.

ART.9 – INADEMPIMENTI E PENALI.

Il professionista è formalmente inadempiente con conseguenza applicazione della penale per:

- mancata erogazione del servizio (fino a € 500,00);
- erogazione parziale del servizio (fino a € 250,00);
- erogazione della prestazione non conforme ai compiti previsti dall'art. 3 (fino a € 500,00).

Il non regolare espletamento e/o omissione sono contestati per iscritto.

La rilevazione di almeno tre omissioni nel corso del contratto per inadempimento fa sorgere in capo all'Amministrazione il diritto di dichiarare risolta l'obbligazione e di rivalsa anche sui crediti del professionista.

Con la risoluzione del contratto, sorge per l'Amministrazione il diritto di affidare il servizio ad altro professionista, in danno dell'inadempiente, che verrà selezionato secondo il criterio ritenuto economicamente più vantaggioso per l'Amministrazione stessa.

L'affidamento a terzi viene notificato al professionista nelle forme prescritte.

Con successiva comunicazione verrà indicato l'importo che sarà addebitato al professionista per i maggiori oneri sostenuti dall'Amministrazione rispetto al compenso pattuito nel contratto risolto.

Nel caso di minore spesa, nulla compete al professionista.

L'esecuzione in danno non esime il professionista dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 10 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi della normativa vigente, ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

ART. 11 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per le controversie sorte tra la Stazione Appaltante ed il professionista aggiudicatario, sarà competente in via esclusiva il foro di Palermo.

ART. 12 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico del professionista tutte le spese relative all'obbligazione commerciale, secondo le norme vigenti (marche da bollo, imposta di registro, ecc.), senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione. L'obbligazione commerciale è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(T.Col. Bruno Nicoletti)



**STRALCIO DELLA PUBBLICAZIONE DEL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA
DI FINANZA - DIREZIONE DI VETERINARIA "TESTO UNICO SERVIZIO CINOFILO"
DEL 03/03/2014**

Art. 44

Convenzione medico veterinario

1. L'Ente amministrativo stipula una convenzione con un medico veterinario per garantire le prestazioni sanitarie ai cani del Corpo. A tal fine viene avviata apposita procedura di scelta del contraente, secondo il criterio di aggiudicazione "dell'offerta economicamente più vantaggiosa", prevedendo, in caso di assenza o indisponibilità del veterinario titolare, la clausola della sostituzione a sue spese.
2. Alla singola offerta è applicato un punteggio massimo di 100 punti, di cui 50 riservati all'aspetto economico e 50 riservati all'aspetto tecnico secondo i seguenti criteri:
 - a. la possibilità di usufruire di servizi di pronto soccorso veterinario nell'arco di 24 ore (fino ad un massimo di 16 punti);
 - b. l'esperienza professionale del veterinario autocertificata (fino ad un massimo di 12 punti);
 - c. la quantità e la qualità dei supporti tecnologici impiegati nella struttura in cui opera il medico (fino ad un massimo di 8 punti);
 - d. servizi prestati in passato a favore dei Reparti del Corpo (un punto per ogni periodo di servizio pari a 12 mesi, fino ad un massimo di 8 punti);
 - e. la distanza dello studio medico rispetto alla sede del Reparto che ha in forza le unità cinofile (fino ad un massimo di 6 punti).
3. Entro 15 giorni dalla stipula della convenzione, il Re.T.LA competente invia alla Direzione di Veterinaria e Cinofili i seguenti dati:
 - a. nome e cognome del medico veterinario;
 - b. indirizzo completo della struttura convenzionata con indicazione dei recapiti telefonici;
 - c. tariffario applicato.

Art. 45

Prestazioni veterinarie straordinarie

1. La Direzione di Veterinaria e Cinofili deve preventivamente concedere il nulla osta tecnico all'esecuzione di qualsiasi prestazione veterinaria straordinaria nei confronti dei cani del Corpo:
 - a. interventi chirurgici;
 - b. interventi diagnostici (radiografie, ecografie, endoscopie, analisi del sangue, biopsie, ecc.);
 - c. terapie farmacologiche (con esclusione dei trattamenti ordinari di profilassi);
 - d. visite specialistiche;
 - e. alimentazione differenziata.
2. Nei casi di necessità o urgenza, il nulla osta tecnico potrà essere concesso per le vie brevi da un Ufficiale medico veterinario della Direzione di Veterinaria e Cinofili.

3. Per gli animali in pericolo di vita, le prestazioni veterinarie straordinarie possono essere eseguite anche senza una preventivo nulla osta tecnico della Direzione di Veterinaria e Cinofili, mentre l'autorizzazione di spesa andrà sempre accordata verbalmente con il Capo Gestione Amministrativa competente.
4. Nei casi di cui ai precedenti commi 2 e 3, l'istruttore cinofilo invia senza ritardo alla Direzione di Veterinaria e Cinofili le certificazioni sanitarie attestanti l'improcrastinabilità dell'intervento.

Art. 46
Eutanasi
a

1. L'eutanasia è una prestazione professionale eseguibile solo dal medico veterinario che discrezionalmente ne ha ravvisato la necessità, come *extrema ratio* allo stato di sofferenza dell'animale affetto da malattia inguaribile o a causa di un'accertata pericolosità del soggetto.
2. Ai sensi del Capo Vili - art. 40 del Regolamento di Amministrazione del Corpo, il Comandante dell'Ente, su proposta dell'Ufficiale medico veterinario o del medico veterinario convenzionato, può autorizzare l'eutanasia dell'animale,
3. Prima dell'adozione del provvedimento di cui al comma 2, il Comandante dell'Ente comunica l'intenzione di procedere all'eutanasia alla Direzione di Veterinaria e Cinofili al fine di acquisire un ulteriore parere professionale in merito.

Art 47 Profilassi
Vaccinale

1. Per la prevenzione di malattie infettive si rimanda al contenuto del "Regolamento di Polizia Veterinaria" (D.P.R. n. 320 del 08.02.1954 e successive modifiche), nonché alle rispettive norme di settore.
2. Per i cani del Corpo è comunque obbligatoria la copertura vaccinale nei confronti di:
 - a. cimurro;
 - b. epatite virale;
 - c. parvovirus canina;
 - d. leptospirosi;
 - e. parainfluenza;
 - f. rabbia;
 - g. *herpesvirus* (per i soli quadrupedi impiegati nel settore riproduttivo).
3. Nei casi di invio dei cani all'estero, sono adottate, di volta in volta, le misure preventive stabilite dal Paese ospitante.